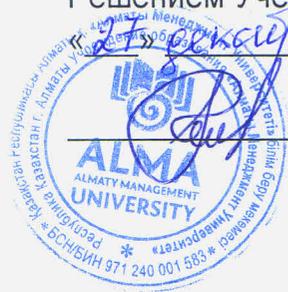




ALMA
ALMATY MANAGEMENT
UNIVERSITY
— Powered by —
Arizona State University®

Утверждено

Решением Ученого Совета



2023 г., № 5

Г. Куренкеева

Вид документа: Положение
Код: П-УН-01
Название документа: Положение о магистратуре
Редакция: 1
Владелец процесса: Управление науки
Процесс: Реализации ОП высшего и послевузовского образования
Срок пересмотра: 2 года
Дата ввода в действие: 27 декабря 2023 г.
Дата отмены: _____ 20____ г. _____
 (подпись)
Основание отмены: _____

	Должность	ФИО	Подпись	Дата
Согласовано	Проректор по академическому развитию	Арын Ә.А.		22.12.23
	Проректор по науке	Сәркеев Б. Қ.		22.12.23
	Директор Управления СМК	Будникова Н. А.		22.12.23
Разработано	Академический декан ШМ	Жанжигитова Г. А.		22.12.23
	Директор УМУ	Тулєугалиева С.С.		22.12.23
	Директор УН	Булдыбаев Т. К.		22.12.23

Настоящий документ предназначен для внутреннего применения работниками УО «Алматы Менеджмент Университет». Передача документа внешним заинтересованным сторонам осуществляется по внутреннему письменному запросу с разрешения Ректора

Содержание

1. Цель документа.....	3
2. Область применения документа	3
3. Ссылки	3
4. Термины и сокращения.....	4
5. Ответственность	5
6. Потенциальные несоответствия	5
7. Порядок выполнения процесса	6
Приложение 1 Структура образовательной программы магистратуры по научно-педагогическому направлению.....	11
Приложение 2 Структура образовательной программы магистратуры по профильному направлению	12
Приложение 3 Структура образовательной программы педагогического профиля для лиц, окончивших профильную магистратуру.....	13
Приложение 4 Образец индивидуального плана научно-педагогического направления.....	14
Приложение 5 Образец индивидуального плана профильного направления	18

1. Цель документа

Настоящий документ определяет требования и порядок реализации образовательных программ профильной и научно-педагогической магистратуры в УО «Алматы Менеджмент Университет» (далее – Университет).

2. Область применения документа

Требования данного Положения являются обязательными для исполнения структурными подразделениями Университета, задействованных в жизненном цикле подготовки кадров с послевузовским образованием.

3. Ссылки

Настоящее положение разработано на основании нормативных документов Республики Казахстан в сфере образования:

- Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании».
- Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования, утверждены приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан (МНВО РК) от 20 февраля 2023 года № 66.
- Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстан (МОН РК) № 595 от 30.10.2018 г., с изменениями от 02.08.2023 г., приказ МНВО РК № 379.
- Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 152 от 20.04.2011 г., с изменениями от 25.07.2023 г., приказ МНВО РК № 334.
- Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования, утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 600 от 31.10.2018 г., с изменениями от 02.06.2023 г., приказ МНВО РК № 252.
- Классификатор направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием, утвержден приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 октября 2018 года № 569, с изменениями от 21.07.2023 г., приказ МНВО РК № 327.
- Квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности, и перечень документов, подтверждающих соответствие им, утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 июня 2015 года № 391, с изменениями от 24.11.2022 г., приказ МНВО РК № 152.

Внутренние нормативные документы:

- Положение о научном руководстве магистрантов и докторантов PhD.
- Положение о научно-исследовательской/ экспериментально-исследовательской работе магистрантов.
- Правила организации и проведения контроля учебных достижений.

4. Термины и сокращения

Вузовский компонент (далее – ВК) – перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов академических кредитов, определяемых ОВПО самостоятельно для освоения образовательной программы.

ГОСО – государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования

Дескрипторы (descriptors) – описание уровня и объема знаний, умений, навыков и компетенций, приобретаемых обучающимися по завершению изучения образовательной программы соответствующего уровня (ступени) высшего и послевузовского образования, базирующихся на результатах обучения, сформированных компетенциях и академических кредитах.

Индивидуальный учебный план (ИУП) – учебный план обучающегося, самостоятельно формируемый им на каждый учебный год с помощью эдвайзера на основании образовательной программы и каталога элективных дисциплин.

Компетенции – способность практического использования приобретенных в процессе обучения знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности.

Компонент по выбору – перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов академических кредитов, предлагаемых ОВПО, самостоятельно выбираемых обучающимися в любом академическом периоде с учетом их пререквизитов и постреквизитов.

Магистр – степень, присуждаемая лицам, освоившим образовательные программы магистратуры.

Магистрант – лицо, обучающееся в магистратуре.

Магистратура – уровень послевузовского образования, направленный на подготовку кадров с присуждением степени «магистр» по соответствующей образовательной программе с обязательным освоением не менее 60-120 академических кредитов.

Магистерская диссертация – выпускная работа магистранта научно-педагогической магистратуры, представляющая собой самостоятельное научное исследование, содержащее теоретические и/или практические разработки актуальной проблемы в области избранной образовательной программы, основанное на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и техники;

Магистерский проект – выпускная работа магистранта профильной магистратуры, представляющая собой самостоятельное исследование, содержащее теоретические и (или) экспериментальные результаты, позволяющие решать прикладную задачу актуальной проблемы избранной образовательной программы;

Научный руководитель – специалист в области научных исследований магистранта, имеющий ученую степень (звание) / академическую степень / степень кандидата наук, доктора наук, доктора философии (PhD)/доктора по профилю с квалификацией, соответствующей направлению подготовки магистранта.

НИРМ – научно-исследовательская работа магистранта.

ОВПО – организация высшего и послевузовского образования.

Обязательный компонент – перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов академических кредитов, установленных ГОСО, и изучаемых обучающимися в обязательном порядке по образовательной программе;

Рабочий учебный план (далее – РУП) – учебный документ, разрабатываемый ОВПО самостоятельно на основе образовательной программы и индивидуальных учебных планов, обучающихся;

ОП – образовательная программа.

Плагиат – использование и (или) присваивание текста, идей, гипотез, выводов, методов, результатов исследований, графиков, кодов, картинок или работ других авторов без ссылки на автора и источник заимствования, а также использование текста других авторов с синонимической заменой слов и выражений без изменения смысла, включая использование текста, переведенного с другого языка.

ППС – профессорско-преподавательский состав.

ЭИР – экспериментально-исследовательская работа магистранта.

5. Ответственность

5.1. Директор Управления науки несет ответственность за общую координацию реализации требований настоящего Положения выпускающими школами.

5.2. Декан школы несет ответственность за:

- контроль за ознакомление обучающихся послевузовского образования с настоящим положением;
- контроль за исполнением требований настоящего Положения ППС и сотрудниками школы.

5.3. Программ-лидер ОП несет ответственность за:

- своевременность и полноту выполнения обучающимся требований настоящего Положения;
- за ознакомление и выполнение сотрудниками и профессорско-преподавательским составом школы настоящего Положения.

5.4. Профессорско-преподавательский состав несет ответственность за выполнение требований настоящего Положения.

5.5. Обучающийся несет ответственность за соблюдения требований настоящего Положения.

6. Потенциальные несоответствия

- несоответствие Положения требованиям внешних и внутренних нормативных документов;
- несвоевременное ознакомление обучающихся магистратуры, сотрудников и профессорско-преподавательского состава с настоящим Положением;
- использование несоответствующей формы документа;
- отсутствие доступа к электронной версии документа;

- не актуализированный документ;
- грамматические, стилистические ошибки формата документа;
- несоответствие электронной версии документа утвержденной бумажной версии документа.

7. Порядок выполнения процесса

7.1. Основные положения

7.1.1. Магистратура по научно-педагогическому направлению реализует образовательные программы послевузовского образования по подготовке научных и научно-педагогических кадров для ОВПО и научных организаций, обладающих углубленной научно-педагогической и исследовательской подготовкой.

Магистратура по профильному направлению реализует образовательные программы послевузовского образования по подготовке управленческих кадров для отраслей экономики, медицины, права, образования, искусства, сферы услуг и бизнеса, сферы обороны и национальной безопасности, правоохранительной деятельности, обладающих углубленной профессиональной подготовкой

7.1.2. Срок обучения в магистратуре определяется объемом освоенных академических кредитов. При освоении установленного объема академических кредитов и достижении ожидаемых результатов обучения для получения степени магистра образовательная программа магистратуры считается полностью освоенной.

7.1.3. Подготовка кадров в магистратуре осуществляется на базе образовательных программ по двум направлениям:

- 1) научно-педагогическому;
- 2) профильному.

7.1.4. Организация приема на образовательные программы профильной и научно-педагогической магистратуры осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования.

Подготовка кадров в магистратуре осуществляется на базе образовательных программ высшего образования. При поступлении и совпадении профиля образовательной программы магистратуры с программой высшего образования результаты обучения предыдущего уровня признаются автоматически; при несовпадении профиля образовательной программы магистратуры с образовательной программой высшего образования магистранту устанавливаются пререквизиты для освоения.

В качестве пререквизитов магистрант представляет результаты обучения неформального образования соответствующего уровня.

Результаты обучения по программам высшего специального образования приравниваются к результатам обучения по соответствующим программам магистратуры по профильному направлению.

7.1.5. Образовательная деятельность по программам магистратуры осуществляется в соответствии с полученной лицензией и квалификационными требованиями, предъявляемые к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающие соответствие им, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 июня 2015 года № 391.

7.1.6. Требования к уровню подготовки магистранта определяются на основе Дублинских дескрипторов второго уровня высшего образования (магистратура) и отражают освоенные компетенции, выраженные в достигнутых результатах обучения.

Результаты обучения формулируются как на уровне всей образовательной программы магистратуры, так и на уровне отдельных модулей или учебной дисциплины.

Дескрипторы отражают результаты обучения, характеризующие способности обучающегося:

- 1) демонстрировать развивающиеся знания и понимание в изучаемой области, основанные на передовых знаниях этой области, при разработке и (или) применении идей в контексте исследования;
- 2) применять на профессиональном уровне свои знания, понимание и способности для решения проблем в новой среде, в более широком междисциплинарном контексте;
- 3) осуществлять сбор и интерпретацию информации для формирования суждений с учетом социальных, этических и научных соображений;
- 4) четко и недвусмысленно сообщать информацию, идеи, выводы, проблемы и решения, как специалистам, так и неспециалистам;
- 5) навыки обучения, необходимые для самостоятельного продолжения дальнейшего обучения в изучаемой области.

7.2. Структура и содержание образовательных программ магистратуры

7.2.1. Образовательные программы магистратуры разрабатываются выпускающими школами по направлениям подготовки в соответствии с Классификатором направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием, с требованиями ГОСО, отражающие результаты обучения, на основании которых разрабатываются учебные планы (рабочие учебные планы, индивидуальные учебные планы обучающегося) и рабочие учебные программы по дисциплинам (силлабусы). Образовательные программы разрабатываются по принципу модульного обучения.

7.2.2. Содержание образовательной программы магистратуры состоит из:

- 1) теоретического обучения, включающее изучение циклов базовых и профилирующих дисциплин;
- 2) практической подготовки магистрантов: различные виды практик, научные или профессиональные стажировки;
- 3) научно-исследовательской работы (в том числе выполнение магистерской диссертации) – для научно-педагогической магистратуры, или экспериментально-

исследовательской работы (в том числе выполнение магистерского проекта) – для профильной магистратуры.

4) итоговой аттестации.

7.2.3. Циклы базовых (БД) и профилирующих (ПД) дисциплин включают дисциплины вузовского компонента (ВК) и компонента по выбору (КВ).

Вузовский компонент цикла БД всех образовательных программ магистратуры научно-педагогического направления включает дисциплины «История и философия науки», «Иностранный язык (профессиональный)», «Педагогика высшей школы», «Психология управления», для профильного направления – дисциплины «Менеджмент», «Психология управления», «Иностранный язык (профессиональный)».

Программы дисциплин и модулей, как правило, имеют междисциплинарный и мультидисциплинарный характер, обеспечивающий подготовку кадров на стыке ряда областей знаний.

№	Цикл дисциплин	Научно-педагогическая магистратура		Профильная магистратура, 1 год	
		Объем в часах	Объем в кредитах	Объем в часах	Объем в кредитах
1	Базовые дисциплины (БД)	1050	35	300	10
2	Профилирующие дисциплины (ПД)	1590	53	870	29
3	НИРМ/ЭИРМ	720	24	390	13
4	Итоговая аттестация	240	8	240	8
5	Всего	3600	120	1800	60

Структура образовательной программы магистратуры по соответствующим направлениям определяется согласно приложениям 1,2 к настоящему Положению.

7.2.4. Планирование содержания образования, способа организации и проведения учебного процесса осуществляется на основе кредитной технологии обучения.

7.2.5. Обязательным компонентом магистерской программы является практическая подготовка магистрантов, включающая различные виды практик, научных или профессиональных стажировок. Содержание исследовательской/ производственной практики определяется темой диссертационного/ проектного исследования.

7.2.6. Образовательная программа научно-педагогической магистратуры включает два вида практик, которые проводятся параллельно с теоретическим обучением или в отдельный период:

- 1) педагогическую в цикле БД – в ОВПО;
- 2) исследовательскую в цикле ПД – по месту выполнения диссертации.

– Педагогическая практика проводится с целью формирования практических навыков методики преподавания и обучения. При этом магистранты привлекаются к проведению занятий в бакалавриате.

– Исследовательская практика магистранта проводится с целью ознакомления с новейшими теоретическими, методологическими и технологическими достижениями отечественной и зарубежной науки, современными методами научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных

7.2.7. Образовательная программа профильной магистратуры включает производственную практику в цикле ПД – по месту выполнения проекта.

Производственная практика проводится с целью закрепления теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретения практических навыков, компетенций и опыта профессиональной деятельности по обучаемой образовательной программе магистратуры, а также освоения передового опыта.

7.2.8. Практики магистрантов проводятся в соответствии с Положениями о педагогической и исследовательской/ производственной практикам магистрантов.

7.2.9. В рамках НИРМ/ЭИР индивидуальным планом работы магистранта для ознакомления с инновационными технологиями и новыми видами производств предусматривается обязательное прохождение научной стажировки в научных организациях и/или организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности. Место прохождения научной стажировки соответствует научному направлению образовательной программы и тематике исследования. При прохождении стажировки за рубежом стажировка осуществляется в ведущих научных организациях и ОВПО, входящих в международные рейтинги, в том числе по соответствующему направлению (by Subject). Продолжительность стажировки составляет не менее 14 календарных дней.

Программа стажировки включает наличие образовательного и научного компонентов. Стажировка осуществляется лицами, имеющими предварительные результаты исследований и (или) публикации по теме исследования.

При прохождении стажировки на иностранном языке требуется наличие языкового сертификата:

– *английский язык*: TOEFL ITP пороговый балл – не менее 163 баллов; TOEFL IBT пороговый балл – не менее 60; TOEFL PBT пороговый балл – не менее 498; TOEFL PDT пороговый балл – не менее 65, IELTS пороговый балл – не менее 6.0;

– *и/или немецкий язык*: DSH, Niveau C1/уровень C1, TestDaF-Prüfung Niveau C1/уровень C1;

– *и/или французский язык*: TFI – не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования), DELF уровень B2, DALF уровень C1, TCF – не менее 50 баллов.

7.2.10. НИРМ/ЭИРМ планируется параллельно с другими видами учебной работы или в отдельный период. Результаты научно-исследовательской или экспериментально-исследовательской работы в конце каждого периода их прохождения оформляются магистрантом в виде отчета. Ежегодно по завершении учебного года магистрант проходит академическую аттестацию на предмет

выполнения индивидуального плана работы. Порядок организации и проведения НИР/ЭИР определяется Положением о научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работе магистрантов.

7.2.11. Заключительным итогом НИР/ЭИР магистранта является магистерская диссертация/ проект. В течение двух месяцев после зачисления магистранта приказом руководителя ОВПО на основании решения ученого совета утверждается тема магистерской диссертации/проекта и назначается научный руководитель.

7.2.12. Итоговая аттестация составляет не менее 8 академических кредитов в общем объеме образовательной программы магистратуры научно-педагогического и профильного направлений и проводится в форме защиты магистерской диссертации/ проекта. Целью итоговой аттестации является оценка достигнутых результатов обучения и освоенных компетенций по завершению изучения образовательной программы магистратуры.

7.2.13. Магистерская диссертация/проект выполняется в соответствии с Положениями о магистерской диссертации/проекте и Правилами оформления письменных работ.

7.3. Требования к максимальному объему учебной нагрузки магистранта

7.3.1. Учебная нагрузка измеряется временем, требуемым магистранту для изучения учебной дисциплины, модуля или всей образовательной программы магистратуры и необходимой для достижения установленных результатов обучения в образовательной программе магистратуры.

7.3.2. Магистрант обучается на основе индивидуального плана работы, который составляется под руководством научного руководителя.

7.3.3. Учебный год состоит из семестров (15 недель), периода итоговой аттестации (на выпускном курсе). Полная учебная нагрузка одного учебного года соответствует 60 академическим кредитам и соответствует 1800 академическим часам за один учебный год. При этом в течение одного семестра обучающийся осваивает 30 академических кредитов. Один академический кредит соответствует 30 академическим часам.

7.3.4. Основным критерием завершенности обучения по программам магистратуры является освоение обучающимся:

1) в научно-педагогической магистратуре не менее 120 академических кредитов за весь период обучения, включая все виды учебной и научной деятельности магистранта;

2) в профильной магистратуре не менее 60 академических кредитов.

7.3.5. Лицам, завершившим обучение по образовательной программе магистратуры и успешно прошедшим итоговую аттестацию, присуждается степень «магистр» и выдается документ об образовании собственного образца с приложением бесплатно. Университетом по запросу выпускника дополнительно выдается общеевропейское приложение к диплому (Diploma Supplement) бесплатно.

Приложение 1

Структура образовательной программы магистратуры
по научно-педагогическому направлению

№	Наименование циклов дисциплин и видов деятельности	Общая трудоемкость	
		в академических часах	в академических кредитах
1.	Теоретическое обучение	2640	88
1.1.	Цикл базовых дисциплин (БД):	1050	35
1.1.1	Вузовский компонент	300	10
	1) История и философия науки	90	3
	2) Иностранный язык (профессиональный)	60	2
	3) Педагогика высшей школы	90	3
	4) Психология управления	60	2
1.1.2.	Практика педагогическая	300	10
1.2.	Цикл профилирующих дисциплин (ПД)	1590	53
1.2.1.	Вузовский компонент и (или) компонент по выбору	1290	43
1.2.2.	Практика исследовательская	300	10
2.	Научно-исследовательская работа магистранта, включая прохождение стажировки и выполнение магистерской диссертации (НИРМ)	720	24
3.	Итоговая аттестация (ИА)	240	8
3.1.	Оформление и защита магистерской диссертации	240	8
	Итого	3600	120

Приложение 2
Структура образовательной программы
магистратуры по профильному направлению

№	Наименование циклов дисциплин и видов деятельности	Общая трудоемкость	
		В академических часах	В академических кредитах
1.	Теоретическое обучение	1170	39
1.1.	Цикл базовых дисциплин (БД):	300	10
1.1.1.	Вузовский компонент (ВК)	180	6
	1) Иностранный язык (профессиональный)	60	2
	2) Менеджмент	60	2
	3) Психология управления	60	2
1.1.2.	Компонент по выбору (КВ)	120	4
1.2.	Цикл профилирующих дисциплин (ПД)	870	29
1.2.1.	Вузовский компонент и (или) компонент по выбору	450	15
1.2.2.	Производственная практика	420	14
2.	Экспериментально-исследовательская работа магистранта (ЭИРМ)	390	13
3.	Итоговая аттестация (ИА)	240	8
3.1.	Оформление и защита магистерской диссертации	240	8
	Итого	1800	60

Приложение 3

Структура образовательной программы педагогического профиля
для лиц, окончивших профильную магистратуру

№	Наименование циклов дисциплин и видов деятельности	Общая трудоемкость	
		в академических часах	в академических кредитах
1.	Теоретическое обучение	900	30
1.1	Цикл базовых дисциплин (БД)	600	20
1.1.1.	Вузовский компонент (ВК), в т.ч.:		
	История и философия науки	90	3
	Педагогика высшей школы	90	3
	Педагогическая практика	300	10
1.1.2.	Компонент по выбору (КВ)	120	4
1.2	Цикл профилирующих дисциплин (ПД)	300	10
1.2.1.	Вузовский компонент (ВК)	150	5
1.2.2.	Компонент по выбору (КВ)	150	5
	Итого	900	30

	П-УН-01	Положение о магистратуре	Редакция 1	Стр. 14 из 21
---	---------	--------------------------	------------	---------------

Приложение 4

Образец индивидуального плана научно-педагогического направления

Утверждаю
Декан школы _____

Подпись Инициал имени. Фамилия

« _____ » _____ 20 ____ г.

НАИМЕНОВАНИЕ ШКОЛЫ

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

Фамилия Имя Отчество магистранта

Направление подготовки: _____

Образовательная программа: _____

Срок обучения: _____

Научный руководитель: _____

Фамилия Имя Отчество, степень, звание

Научный консультант _____

Фамилия Имя Отчество, степень, звание

Алматы, 20 ____

1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН МАГИСТРАНТА

20__/20__ учебный год

Семестр ____

№	Цикл дисциплины	Наименование дисциплина	Количество кредитов	Форма контроля

2. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА МАГИСТРАНТА

№	Вид работы	Сроки выполнения	Форма отчетности
	<i>1 семестр, 20__/20__ уч.г., __ кредитов</i>		
	<i>2 семестр, 20__/20__ уч.г., __ кредитов</i>		
	<i>1 (3) семестр, 20__/20__ уч.г., __ кредитов</i>		
	<i>2 (4) семестр, 20__/20__ уч.г., __ кредитов</i>		

* По итогам НИР каждого семестра магистрант должен предоставить в установленные сроки письменный отчет для защиты.

3. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

3.1. Место прохождения практики _____

3.2. Сроки практики _____

3.3. Программа педагогической практики _____

№	Вид работы	Сроки выполнения

* По итогам педагогической практики магистрант должен предоставить в установленные сроки письменный отчет для защиты.

4. ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

4.1. Место прохождения практики _____

4.2. Сроки практики _____

4.3. Программа исследовательской практики _____

№	Вид работы	Сроки выполнения

* По итогам исследовательской практики магистрант должен предоставить в установленные сроки письменный отчет для защиты.

5. ПЛАН РАБОТЫ НАД МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИЕЙ

Тема диссертации _____

Актуальность темы _____

Объект исследования _____

Предмет исследования _____

Цель диссертации _____

Основные задачи _____

Практическая значимость _____

Новизна _____

План выполнения магистерской диссертации

№	Содержание работы	Сроки выполнения

* По итогам каждого семестра магистрант должен предоставить в установленные сроки письменный отчет о выполнении плана работы над магистерской диссертацией (включается в отчет НИР по итогам семестра).

Магистрант

Инициал имени. Фамилия

Подпись

Научный руководитель

Инициал имени. Фамилия

Подпись

Программ-лидер

Инициал имени. Фамилия

Подпись

	П-УН-01	Положение о магистратуре	Редакция 1	Стр. 18 из 21
---	---------	--------------------------	------------	---------------

Приложение 5 Образец индивидуального плана **профильного** направления

Утверждаю
 Декан школы _____

Подпись _____ Инициал имени. Фамилия _____
 « _____ » _____ 20 ____ г.

НАИМЕНОВАНИЕ ШКОЛЫ

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

 Фамилия Имя Отчество магистранта

Направление подготовки: _____

Образовательная программа: _____

Срок обучения: _____

Научный руководитель: _____
 Фамилия Имя Отчество, степень, звание

Алматы, 20____

3. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

- 3.1. Место прохождения практики _____
- 3.2. Сроки практики _____
- 3.3. Программа производственной практики:

№	Вид работы	Сроки выполнения

* По итогам производственной практики магистрант должен предоставить в установленные сроки письменный отчет для защиты.

5. ПЛАН РАБОТЫ НАД МАГИСТЕРСКИМ ПРОЕКТОМ

Тема проекта _____

Актуальность темы _____

Объект исследования _____

Предмет исследования _____

Цель проекта _____

Основные задачи _____

Практическая значимость _____

Новизна _____

План выполнения магистерского проекта:

№	Содержание работы	Сроки выполнения

* По итогам каждого семестра магистрант должен предоставить в установленные сроки письменный отчет о выполнении плана работы над магистерским проектом (включается в отчет ЭИР по итогам семестра).

Магистрант

Инициал имени. Фамилия

Подпись

Научный руководитель

Инициал имени. Фамилия

Подпись

Программ-лидер

Инициал имени. Фамилия

Подпись